

## ДОГОВІР ОРЕНДИ №2035-НМ

нерухомого майна, що належить до державної власності та перебуває на балансі Вінницької регіональної державної лабораторії Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів

м. Вінниця, двадцять дев'ятого травня дві тисячі дев'ятнадцятого року

Ми, що нижче підписалися, регіональне відділення Фонду державного майна України по Вінницькій області (ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13327990), місцезнаходження якого: 21018, м.Вінниця, вул. Гоголя, 10, в особі голови комісії з реорганізації, першого заступника начальника регіонального відділення Семененка Віктора Васильовича, який діє на підставі Положення, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 02.10.2012 №3607, та наказів Фонду державного майна України від 28.01.2003 №7-р, від 11.04.2019 №364, зі змінами, затвердженими наказом від 16.04.2019 №381 (далі - Орендодавець), з одного боку, та фізична особа-підприємець Каричинська Альона Тимофіївна (РНОКПП 2659202088), яка мешкає за адресою: 21029, м.Вінниця, вул. Миколи Ващука, 33, кв.12, дата та номер запису про проведення державної реєстрації фізичної особи-підприємця: 08.11.2004, 21740000000001883 (далі - Орендар), з іншого боку, уклали цей договір про наведене нижче.

### 1. Предмет договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно – нежитлові вбудовані приміщення (№1–№7, №24–№29 за даними БТІ), загальною площею 154,3 кв.м, адміністративної будівлі з віварієм (літ.Е), за адресою: 21036, м.Вінниця, вул. Максимовича, 19 (реєстровий номер майна за даними Єдиного державного реєстру об'єктів державної власності 00692009.1.ЦКШСНГ095)(далі - орендоване майно), що перебуває на балансі Вінницької регіональної державної лабораторії Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів (ідентифікаційний код ЄДРПОУ 00692009) (далі – Балансоутримувач) і є державною власністю.

Вартість орендованого майна визначена згідно зі звітом про незалежну оцінку, станом на 31.03.2019, і становить 1245818,00 грн. (Один мільйон двісті сорок п'ять тисяч вісімсот вісімнадцять грн. 00 коп.).

1.2. Майно передається в оренду з метою розміщення: приватної лікарні ветеринарної медицини – 115,0 кв.м; аптеки ветеринарної медицини – 39,3 кв.м.

### 2. Умови передачі орендованого майна Орендарю

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування орендованим майном у термін, указаний у договорі, але не раніше дати підписання акту приймання-передавання, погодженого з Орендодавцем.

2.2. Передача орендованого майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на орендоване майно. Власником орендованого майна залишається держава, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.3. Передача орендованого майна здійснюється за вартістю, визначеною у звіті про незалежну оцінку, складеному за Методикою оцінки об'єктів оренди, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України, від 10.08.1995 № 629.

2.4. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання покладається на Орендодавця.

### 3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.1995 №786 (зі змінами) (далі – Методика розрахунку), і становить без ПДВ за базовий місяць розрахунку (останній місяць, по якому наявна інформація про індекс інфляції) – квітень 2019 р. – 14522,65 грн.(Чотирнадцять тисяч п'ятсот двадцять дві грн. 65 коп.).

Орендна плата за перший місяць оренди (травень 2019 р.) визначається шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції за травень 2019 р.



3.2. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

3.3. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць із врахуванням положень чинного законодавства.

Оперативна інформація про індекси інфляції, розраховані Державною службою статистики України, розміщується на веб-сайті Державної служби статистики України (<http://www.ukrstat.gov.ua/>).

3.4. У разі користування орендованим майном протягом неповного календарного місяця (першого та/або останнього місяців оренди) сума орендної плати за дні користування визначається згідно з чинною Методикою розрахунку на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін у випадках, передбачених чинним законодавством, у порядку, передбаченим пунктами 3.1.–3.3 цього договору.

3.6. Орендна плата перераховується Орендарем щомісяця у співвідношенні 50% до Державного бюджету України та 50 % на рахунок Балансоутримувача не пізніше 15 числа місяця наступного за звітним, у сумі, визначеній відповідно до пунктів 3.1.–3.3 цього договору, відповідно до пропорцій розподілу, установлених чинним законодавством України і чинних у звітному періоді, за який здійснюється платіж.

3.7. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до Державного бюджету України та на рахунок Балансоутримувача у визначеному пунктом 3.6 співвідношенні відповідно до чинного законодавства України з урахуванням суми пені, що нарахована згідно пункту 9.2. цього договору.

3.8. Сума орендної плати, що надійшла до державного бюджету та на рахунок Балансоутримувача, яка перевищує розмір орендних платежів, підлягає зарахуванню в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин – поверненню Орендарю. Для забезпечення повернення зазначених коштів сторони керуються вимогами Порядку повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до державного та місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 03 вересня 2013 року №787, який зареєстрований в Міністерстві юстиції України 25 вересня 2013 р. за № 1650/24182, та постанови Кабінету Міністрів України від 16.02.2011 № 106 «Деякі питання ведення обліку податків і зборів (обов'язкових платежів) та інших доходів бюджету» (зі змінами).

3.9. За наявності заборгованості з орендної плати, сума коштів, що надійшла від Орендаря, зараховується у такому порядку:

- в першу чергу погашається заборгованість з орендної плати;
- в другу чергу погашається сума пені, що нарахована згідно пункту 9.2. цього договору;
- в третю чергу погашається сума інших штрафних санкцій, що нараховані згідно пунктів

9.3. та 9.4. цього договору.

3.10. У разі припинення (розірвання) договору оренди орендна плата нараховується включно по день підписання акта приймання-передачі (повернення) орендованого майна, який підтверджує фактичне його повернення.

3.11. Закінчення строку дії договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплати заборгованості до Державного бюджету України та на рахунок Балансоутримувача за договором оренди, включаючи санкції, що передбачені даним договором оренди та чинним законодавством України.

3.12. У разі припинення (розірвання) договору оренди або на вимогу однієї із сторін, проводиться взаємозвірка стану розрахунків Орендаря за даним договором.

Результати проведення взаємозвірки оформляються актом. Обов'язок складання акту взаємозвірки покладається на Орендодавця. Орендар зобов'язаний підписати наданий йому акт взаємозвірки протягом 3-х днів з дати його отримання та надіслати його поштою або надати Орендодавцю.

У разі, якщо Орендар не погоджується з актом взаємозвірки, він надає у вищезазначений строк акт розбіжностей із відповідними поясненнями та підтверджуючими документами.

У випадку невиконання Орендарем вимог, що зазначені в абзаці другого та третьому цього пункту, акт взаємозвірки Орендодавця вважається таким, що погоджений Орендарем.

3.13. Зобов'язання Орендаря щодо сплати орендної плати забезпечуються у вигляді завдатку у сумі не меншій, ніж одномісячний розмір орендної плати, що визначений у пункті 3.1.



цього договору. Вказаний завдаток використовується при проведенні остаточних розрахунків за оренду при припиненні або розірванні договору оренди.

#### 4. Використання амортизаційних відрахувань і відновлення орендованого майна

4.1. Амортизаційні відрахування на основні засоби бюджетних установ не проводяться, а нараховується знос.

4.2. Поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є власністю держави.

4.3. Відновлення орендованого майна здійснюється Орендарем відповідно до пунктів 5.8. та 6.2 договору оренди.

#### 5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язаний:

5.1. Використовувати орендоване майно відповідно до мети оренди та умов цього договору оренди.

5.2. Протягом 30 (тридцяти) днів після підписання цього договору внести завдаток, що передбачений пунктом 3.13. Завдаток сплачується до державного бюджету і Балансоутримувачу у співвідношенні, визначеному у пункті 3.6 цього договору. Після закінчення строку дії договору оренди здійснюється перерахування орендної плати за останній місяць з урахуванням внесеного Орендарем завдатку.

5.3. Щомісячно, не пізніше 15 числа місяця, що настає за розрахунковим, сплачувати орендну плату. Сума орендної плати на індекс інфляції коригується Орендарем самостійно.

5.4. Протягом місяця від дати укладення цього договору застрахувати орендоване майно на користь Балансоутримувача на випадок пожежі, вибуху, дії води, природної стихії, дій третіх осіб тощо, на суму не меншу, ніж вартість такого майна за договором оренди, та постійно поновлювати договори страхування, таким чином, щоб протягом дії договору оренди орендоване майно постійно було застрахованим.

У випадку продовження терміну дії договору оренди Орендар зобов'язаний страхувати орендоване майно на умовах, які зазначені в першому абзаці цього пункту, з урахуванням останньої оцінки орендованого майна.

Впродовж трьох робочих днів після укладення договору страхування Орендар зобов'язаний надавати Орендодавцю та Балансоутримувачу копії договору страхування та платіжного доручення про сплату страхового внеску.

5.5. Впродовж 15 днів від дати підписання цього договору укласти з Балансоутримувачем договір щодо відшкодування та компенсації:

- витрат Балансоутримувача на утримання орендованого майна;
- наданих комунальних послуг Орендарю;
- плати за землю.

5.6. Забезпечити збереження орендованого майна, запобігати його пошкодженню та псуванню, тримати орендоване майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду (з врахуванням нормального фізичного зносу), здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.7. Забезпечувати безперешкодний доступ представників Орендодавця та Балансоутримувача на об'єкт оренди, з метою здійснення контролю за використанням об'єкту оренди, виконанням умов договору оренди, а також перевірки мереж, комунікацій та стану збереження орендованого майна.

5.8. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, викликаних природною стихією (ураган, землетрус, снігопад, ожеледиця тощо), Орендар зобов'язаний вживати невідкладних заходів щодо їх попередження та ліквідації наслідків таких ситуацій.

5.9. У випадку необхідності (з дозволу Балансоутримувача) здійснювати за власний рахунок капітальний, поточний та інші види ремонтів орендованого майна.

Ця умова договору оренди не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації Орендарю вартості поліпшень.



цього договору. Вказаний завдаток використовується при проведенні остаточних розрахунків за оренду при припиненні або розірванні договору оренди.

#### 4. Використання амортизаційних відрахувань і відновлення орендованого майна

4.1. Амортизаційні відрахування на основні засоби бюджетних установ не проводяться, а нараховується знос.

4.2. Поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є власністю держави.

4.3. Відновлення орендованого майна здійснюється Орендарем відповідно до пунктів 5.8. та 6.2 договору оренди.

#### 5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язаний:

5.1. Використовувати орендоване майно відповідно до мети оренди та умов цього договору оренди.

5.2. Протягом 30 (тридцяти) днів після підписання цього договору внести завдаток, що передбачений пунктом 3.13. Завдаток сплачується до державного бюджету і Балансоутримувачу у співвідношенні, визначеному у пункті 3.6 цього договору. Після закінчення строку дії договору оренди здійснюється перерахування орендної плати за останній місяць з урахуванням внесеного Орендарем завдатку.

5.3. Щомісячно, не пізніше 15 числа місяця, що настає за розрахунковим, сплачувати орендну плату. Сума орендної плати на індекс інфляції коригується Орендарем самостійно.

5.4. Протягом місяця від дати укладення цього договору застрахувати орендоване майно на користь Балансоутримувача на випадок пожежі, вибуху, дії води, природної стихії, дій третіх осіб тощо, на суму не меншу, ніж вартість такого майна за договором оренди, та постійно поновлювати договори страхування, таким чином, щоб протягом дії договору оренди орендоване майно постійно було застрахованим.

У випадку продовження терміну дії договору оренди Орендар зобов'язаний страхувати орендоване майно на умовах, які зазначені в першому абзаці цього пункту, з урахуванням останньої оцінки орендованого майна.

Впродовж трьох робочих днів після укладення договору страхування Орендар зобов'язаний надавати Орендодавцю та Балансоутримувачу копії договору страхування та платіжного доручення про сплату страхового внеску.

5.5. Впродовж 15 днів від дати підписання цього договору укласти з Балансоутримувачем договір щодо відшкодування та компенсації:

- витрат Балансоутримувача на утримання орендованого майна;
- наданих комунальних послуг Орендарю;
- плати за землю.

5.6. Забезпечити збереження орендованого майна, запобігати його пошкодженню та псуванню, тримати орендоване майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду (з врахуванням нормального фізичного зносу), здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.7. Забезпечувати безперешкодний доступ представників Орендодавця та Балансоутримувача на об'єкт оренди, з метою здійснення контролю за використанням об'єкту оренди, виконанням умов договору оренди, а також перевірки мереж, комунікацій та стану збереження орендованого майна.

5.8. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, викликаних природною стихією (ураган, землетрус, снігопад, ожеледиця тощо), Орендар зобов'язаний вживати невідкладних заходів щодо їх попередження та ліквідації наслідків таких ситуацій.

5.9. У випадку необхідності (з дозволу Балансоутримувача) здійснювати за власний рахунок капітальний, поточний та інші види ремонтів орендованого майна.

Ця умова договору оренди не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації Орендарю вартості поліпшень.



5.10. Дотримуватись санітарних норм та правил пожежної безпеки та у разі настання відповідних випадків – нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.11. Впродовж трьох робочих днів від дати припинення або розірвання договору оренди повернути орендоване майно Балансоутримувачу в стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Балансоутримувачу збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого майна.

5.12. У тижневий строк від дати зміни рахунку, назви, контактних телефонів, юридичної адреси Орендаря повідомляти Орендодавця про настання вказаних обставин.

## 6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. Використовувати орендоване майно відповідно до мети оренди та умов цього договору.

6.2. За письмовою згодою Орендодавця та погодженням з Балансоутримувачем проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння орендованого майна, що зумовлює підвищення його вартості.

Для отримання згоди Орендодавця на здійснення поліпшень Орендар подає заяву і матеріали згідно з Порядком надання Орендарю згоди Орендодавця державного майна на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна, затвердженим наказом Фонду державного майна України від 03.10.2006 № 1523 та зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 18.10.2006 за № 1123/12997.

6.3. Після закінчення строку дії договору оренди, у разі належного виконання обов'язків за договором оренди, за інших рівних умов, на укладення договору оренди на новий термін, крім випадків, якщо орендоване майно необхідне для потреб його власника.

## 7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язаний:

7.1. Забезпечити передачу Орендарю орендованого майна.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим майном на умовах цього договору.

## 8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Контролювати, з можливим залученням Балансоутримувача, виконання умов договору, наявність, стан, напрями та ефективність використання майна, переданого в оренду за цим договором і у разі необхідності вживати відповідних заходів реагування. Контроль здійснюється шляхом візуального обстеження зі складанням акта обстеження.

8.2. Вимагати від Орендаря сплати орендних платежів та відшкодування збитків.

8.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього договору.

8.4. Відмовитись від договору оренди у випадку та порядку, встановленому пунктом 10.7 договору оренди та цивільним законодавством України.

## 9. Відповідальність і вирішення спорів за договором

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

9.2. У разі несвоечасної та не в повному обсязі сплати орендної плати Орендарем, на суму заборгованості Орендодавцем та Балансоутримувачем нараховується пеня в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла у період існування заборгованості, за кожний день прострочення, до моменту повного погашення заборгованості.

9.3. У випадку, якщо у Орендаря утворюється заборгованість перед бюджетом, що дорівнює або перевищує розмір трьох місяців орендної плати, Орендарю нараховується штраф у розмірі 10 % від такої суми заборгованості, який підлягає сплаті на рахунок кредитора. У разі



збільшення суми заборгованості, на яку нараховано штраф, Орендарю додатково нараховується штраф на різницю відповідної заборгованості.

9.4. У разі, якщо Орендар протягом 30 (тридцяти) днів з дня підписання договору оренди не сплатив Орендодавцю в повному обсязі суму завдатку, то він зобов'язаний сплатити Орендодавцю штраф, в розмірі 10 (десяти) відсотків від суми завдатку, передбаченого пунктом 3.13. договору оренди.

9.5. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном.

Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване державне майно.

9.6. Спори, які виникають за цим договором або у зв'язку з ним і не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

Стягнення заборгованості по орендній платі та штрафних санкцій, що передбачені цим договором, проводиться на підставі рішення суду або в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

9.7. Шкода, завдана третім особам у зв'язку з користуванням майном, переданим в оренду, відшкодовується Орендарем на загальних підставах.

9.8. У разі, якщо Орендар затримав повернення орендованого ним майна у строки, зазначені у пункті 5.11. цього договору, він несе ризик його випадкового знищення або пошкодження, а також сплачує неустойку в розмірі подвійної щомісячної орендної плати за весь час, що відраховується від дати припинення або розірвання договору до підписання акта приймання-передачі, який підтверджує фактичне повернення орендованого майна.

9.9. За відмову Орендаря на вимогу Орендодавця повернути орендоване майно, у разі припинення на підставі повідомлення або розірвання договору за рішенням суду, Орендар відшкодовує Орендодавцю неустойку в розмірі подвійної щомісячної орендної плати за весь час, що відраховується від дати припинення або розірвання договору до підписання акта приймання-передачі (повернення), який підтверджує фактичне повернення орендованого майна.

## 10. Строк чинності, умови зміни та припинення договору

10.1. Цей договір укладено строком на 2 роки 364 дні, що діє з 29 травня 2019 р. до 27 травня 2022 року включно.

10.2. Умови цього договору зберігають силу протягом усього строку договору, а в частині зобов'язань Орендаря щодо сплати орендних платежів та нарахованих штрафних санкцій - до повного виконання цих зобов'язань.

10.3. Зміни до умов або розірвання договору допускаються за взаємної згоди сторін. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою стороною.

Зміни до умов договору здійснюються шляхом укладення додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною даного договору.

10.4. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого майна (його правонаступників).

10.5. Дія договору оренди припиняється у разі:

10.5.1. Закінчення строку, на який його було укладено, якщо протягом одного місяця після закінчення строку дії договору одна з сторін заявить про його припинення.

У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну умов договору оренди протягом одного місяця після закінчення терміну дії договору він вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах, які були передбачені договором, з урахуванням змін у законодавстві на дату продовження цього договору.

10.5.2. Загибелі орендованого майна.

10.5.3. Банкрутства Орендаря (визнання банкрутом).

10.5.4. Припинення Орендаря.

10.5.5. За рішенням суду.

10.5.6. Взаємної згоди сторін.

10.5.7. Невиконання сторонами умов цього договору.

10.6. Сторони погоджуються, що цей договір буде достроково розірваний на вимогу Орендодавця, якщо Орендар порушує істотні умови договору, а саме:

10.6.1. користується орендованим майном не відповідно до умов договору;



- 10.6.2. навмисно або з необережності погіршує стан орендованого майна;
- 10.6.3. систематично (більше трьох разів) порушує терміни здійснення будь-яких платежів за цим договором;
- 10.6.4. не робить згідно з умовами договору ремонт орендованого майна;
- 10.6.5. укладає договори про сумісну діяльність, де внеском сторони є право на оренду орендованого за цим договором майна;
- 10.6.6. перешкоджає співробітникам Орендодавця здійснювати перевірку стану орендованого майна та виконання умов договору оренди;
- 10.6.7. не переглядає орендну плату в разі внесення змін до Методики, яка передбачає збільшення орендної плати;
- 10.6.8. не виконав зобов'язання пунктів 5.2 та 5.4 та цього договору;
- 10.6.9. не забезпечив проведення оцінки вартості орендованого майна, у разі якщо на момент продовження дії договору оренди остання оцінка об'єкта оренди була зроблена більш як три роки тому.

10.7. Орендодавець має право відмовитись від договору оренди і вимагати повернення орендованого майна, якщо у Орендаря наявна заборгованість, що дорівнює або перевищує розмір трьох місяців орендної плати.

Договір підлягає припиненню шляхом надіслання Орендодавцем Орендарю повідомлення про припинення договору та вважається припиненим з моменту одержання Орендарем повідомлення Орендодавця про відмову від договору.

10.8. У разі припинення або розірвання договору оренди поліпшення орендованого майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого майна не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а невід'ємні поліпшення - власністю держави, крім випадків приватизації орендованого майна орендарем.

10.9. Вартість невід'ємних поліпшень орендованого майна після припинення (розірвання) договору оренди не підлягає компенсації, крім випадків приватизації орендованого майна орендарем.

10.10. Орендоване майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання акта приймання-передавання, погодженого Орендодавцем. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання про повернення державного майна покладається на Орендаря.

10.11. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим договором, регулюються чинним законодавством України.

10.12. Цей договір укладено в 3 (трьох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, один для Орендодавця, один для Орендаря, один для Балансоутримувача.

## 11. Додатки

11.1. Додатки до цього договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього договору додаються:

розрахунок орендної плати;

акт приймання-передавання орендованого майна.

## 12. Платіжні та поштові реквізити сторін

Орендодавець

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Вінницькій області  
21018, м. Вінниця, вул. Гоголя, 10  
Код ЄДРПОУ 13327990

Голова комісії з реорганізації,  
перший заступник начальника  
регіонального відділення



В.В. Семененко

Орендар

Фізична особа-підприємець  
Каричинська Альона Тимофіївна  
21029, м.Вінниця, вул. Миколи Ващука,  
33, кв.12  
Паспорт АА897492 виданий 25.11.1998  
Вінницьким РВ УМВС України у  
Вінницькій області  
РНОКПН 2609202088



Фізична особа-підприємець

А.Т. Каричинська



РОЗРАХУНОК

плати за перший (базовий) місяць оренди нерухомого майна, що належить до державної власності та перебуває на балансі Вінницької регіональної державної лабораторії Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів

№ з/п	Назва та місцезнаходження об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди, кв.м	Вартість об'єкта оренди за незалежною оцінкою на 31.03.2019, грн.	Застосовані величини		Орендна плата за перший (базовий) місяць оренди	
				орендна ставка, %	індекс інфляції	назва місяця, рік	орендна плата без ПДВ, грн.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<p>Нерухоме майно – нежитлові вбудовані приміщення адміністративної будівлі з віварієм (літ.Е)</p> <p>21036, м.Вінниця, вул. Максимовича, 19</p> <p>(реєстровий номер майна за даними Єдиного державного реєстру об'єктів державної власності 00692009.1.ЦКШСНГ095)</p> <p>(використання з метою розміщення:</p> <p>- приватної лікарні ветеринарної медицини (№1 - №4, №6, №7, №24, №25, №28, №29 за даними БТІ)</p> <p>- аптеки ветеринарної медицини (№5, №26, №27 за даними БТІ)</p>	154,3	1245818,00		2019 р. 03 – 100,9 04 – 101,0 101,9	квітень 2019 р.	14522,65
		115,0	928510,00	15			
		39,3	317308,00	10			

1. Розмір річної орендної плати:  
 $928510,00 \text{ грн.} \times 15 \% = 139276,50 \text{ грн.}$   
 $317308,00 \text{ грн.} \times 10 \% = 31730,80 \text{ грн.}$   
 171007,30 грн.

2. Розмір орендної плати за базовий місяць розрахунку (квітень 2019 р.):  
 $171007,3 \text{ грн.} : 12 \times 101,9\% = 14522,65 \text{ грн.}$

Розмір орендної плати за травень 2019 р. визначається шляхом коригування орендної плати за базовий місяць розрахунку на індекс інфляції за травень 2019 р.

3. Орендна плата спрямовується:  
 50 % - до державного бюджету (казначейської служби);  
 50 % - Балансоутримувачу – Вінницькій регіональній державній лабораторії Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів

Голова комісії з реорганізації,  
 перший заступник начальника  
 регіонального відділення

  
 В.В. Семененко



А К Т

приймання-передавання державного нерухомого майна

Ми, що нижче підписалися, регіональне відділення Фонду державного майна України по Вінницькій області (ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13327990), місцезнаходження якого: 21018, м.Вінниця, вул. Гоголя, 10, в особі голови комісії з реорганізації, першого заступника начальника регіонального відділення Семененка Віктора Васильовича, який діє на підставі Положення, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 02.10.2012 №3607, та наказів Фонду державного майна України від 28.01.2003 №7-р, від 11.04.2019 №364, зі змінами, затвердженими наказом від 16.04.2019 №381 (далі – Орендодавець), з однієї сторони, фізична особа-підприємець Каричинська Альона Тимофіївна (РНОКПП 2659202088), яка мешкає за адресою: 21029, м.Вінниця, вул. Миколи Ващука, 33, кв.12, дата та номер запису про проведення державної реєстрації фізичної особи-підприємця: 08.11.2004, 21740000000001883 (далі - Орендар), з другої сторони, та Вінницька регіональна державна лабораторія Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів (ідентифікаційний код ЄДРПОУ 00692009), місцезнаходження якої: 21036, м.Вінниця, вул. Максимовича, 19, дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: 02.07.2000, 08.12.2005, №11741200000002716, в особі директора Килівника Михайловича, який діє на підставі Положення про Вінницьку регіональну державну лабораторію Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів, затвердженого наказом Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області від 12.01.2018 №65-о (далі – Балансоутримувач), з третьої сторони, склали цей акт про наступне.

Балансоутримувач передає, Орендар приймає, а Орендодавець погоджує передачу на термін оренди нерухомого майна – нежитлових вбудованих приміщень (№1–№7, №24–№29 за даними БТІ), загальною площею 154,3 кв.м, адміністративної будівлі з віварієм (літ.Е), за адресою: 21036, м.Вінниця, вул. Максимовича, 19 (реєстровий номер майна за даними Єдиного державного реєстру об'єктів державної власності 00692009.1.ЦКШСНГ095), що перебувають на балансі Вінницької регіональної державної лабораторії Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів, є державною власністю, вартість яких згідно з бухгалтерськими даними станом на 30.09.2018 становить:

відновна – 694496,59 грн.,  
залишкова – 694496,59 грн.,

а визначена шляхом проведення станом на 31.03.2019 незалежної оцінки вартість їх становить 1245818,00 грн.

Передає  
Балансоутримувач  
Вінницька регіональна державна лабораторія  
Державної служби України з питань безпеки  
харчових продуктів та захисту споживачів  
21036, м.Вінниця, вул. Максимовича, 19  
р/р 35216043007960 в ДКСУ м. Київ  
р/р 35221243007960 в ДКСУ м. Київ  
МФО 820172  
Код ЄДРПОУ 00692009

Приймає  
Орендар  
Фізична особа-підприємець  
Каричинська Альона Тимофіївна  
21029, м.Вінниця, вул. Миколи Ващука,  
33, кв.12  
Паспорт АА897492 виданий 25.11.1998  
Вінницьким РВ УМВС України у  
Вінницькій області  
РНОКПП 2659202088

Директор ВРДЛ  
Держпродспоживслужби

О.М. Килівник

29.05.2019

Погоджує  
Орендодавець

Регіональне відділення Фонду державного  
майна України по Вінницькій області  
21018, м. Вінниця, вул. Гоголя, 10  
Код ЄДРПОУ 13327990

Голова комісії з реорганізації,  
перший заступник начальника  
регіонального відділення

В.В. Семененко

29.05.2019

Фізична особа-підприємець

29.05.2019

А.Т. Каричинська

