ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області
21.08 2017 № 434-О
(в редакції наказу від 31.05. 2019 № 2879-А)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

з видачі експлуатаційного дозволу оператором ринку, що провадить діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1. Інформація про центри надання адміністративної послуги		
Центр надання адміністративних послуг при Барській районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	23000, Вінницька область, м. Бар, майдан Св. Миколая, 18
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок – п'ятниця 8.00 – 17.00 Обідня перерва з 13.00 до 14.00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04341) 2-21-01
Центр надання адміністративних послуг при Бершадській районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	24400, Вінницька область, м. Бершадь, вул. Миколаєнка, 21
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, середа з 8^{00}-17^{15} Вівторок , четвер з 8^{00}-20^{00} П'ятниця, субота з 8^{00}-16^{00} Обідня перерва з 12^{00}-13^{00}
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04352) 2-50-48

Центр надання адміністративних послуг Департаменту адміністративних послуг Вінницької міської ради		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	21050, м. Вінниця, вул. Соборна, 59 (Центральне відділення); 21021, м. Вінниця, пр-т Космонавтів, 30 (відділення «Вишенька»); 21009, м. Вінниця, вул. Замостянська, 7 (відділення «Замостя»); 21001, м. Вінниця, вул. Брацлавська, 85 (відділення «Старе місто»).
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	**Графік роботи:** – понеділок-четвер з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; – п'ятниця з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; – вихідні дні – субота, неділя, святкові та неробочі дні.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	**Телефони:** - центральне відділення - (0432) 59-51-00; - відділення «Вишенька» - (0432) 59-90-44, 59-90-45; - відділення «Замостя» - (0432) 59-90-46; - відділення «Старе місто» - (0432) 59-90-47. **Адреса електронної пошти** Центру надання адміністративної послуг: cap@vmr.gov.ua **Адреса веб-сайту** Центру надання адміністративної послуг: http://transparent.vmr.gov.ua/
Центр надання адміністративних послуг при Гайсинській районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	23700, Вінницька область, м. Гайсин, пров. Високовича, 2, буд. 2
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Пн-Чт. з 8^{00} до 17^{15} Пт. з 8^{00} до 16^{00} Технічна перерва - 12:00 - 13:00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел.: (04334) 2-65-16
Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Жмеринської міської ради		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	23100, Вінницька область, м. Жмеринка, вул. Училищна, 9
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок: з 08.00 до 16.00; Вівторок: з 08.00 до 16.00; Середа: з 08.00 до 20.00; Четвер: з 08.00 до 16.00; П'ятниця: з 08.00 до 15.00. Без перерви на обід. Вихідні дні: субота та неділя.

3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04332) 5-02-46 **Адреса веб-сторінки в мережі Інтернет:** http://zhmerinka-adm.gov.ua **Адреса електронної пошти:** chnap@zhmr.gov.ua
Центр надання адміністративних послуг при Іллінецькій районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	22700, Вінницька обл., м. Іллінці, вул. Соборна, 22
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Пн - 8:00 - 17:00 Вт - 8:00 - 17:00 Ср - 8:00 - 17:00 Чт - 8:00 - 17:00 Пт - 8:00 - 17:00 Перерва - 12:00 - 13:00 Вихідні - Субота та Неділя
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04345)2-23-13 e-mail: 39665857@mail.gov.ua
Центр надання адміністративних послуг при Калинівській районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	22400, Вінницька обл., м. Калинівка, вул. В. Нестерчука, 19
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок: 8:00 – 15:00; Вівторок: 8:00 – 15:00; Середа: 8:00 – 15:00; Четвер: 8:00 – 15:00; П'ятниця: 8:00 – 15:00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04333) 2-45-18 e-mail: vin_kalinovka@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг в м. Козятині		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	22100, Вінницька обл., м. Козятин, вул. Незалежності, 57
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок - Четвер з 08:00 до 17:00 П'ятниця з 08:00 до 15:00 Без обідньої перерви Вихідні дні - субота, неділя.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04342) 2-47-04, 2-24-13 E-mail: cas@komr.gov.ua, dozvil@komr.gov.ua
Центр надання адміністративних послуг при Крижопільській районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	24600, Вінницька область, смт. Крижопіль, вул. Героїв України, 61 (перший поверх приміщення райдержадміністрації та районної ради)

2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	понеділок - п'ятниця - 08.00год. - 16.00год. обідня перерва 12.00год. – 13.00год. вихідні: субота, неділя
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04340) 2-24-43; e-mail: tsnap@krz.gov.ua
Центр надання адміністративних послуг при Липовецькій районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	22500, Вінницька обл., м. Липовець, вул. Некрасова, 4
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 8.00 до 17.00 Вихідний день – субота, неділя
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04358) 2-19-88
Центр надання адміністративних послуг при Літинській районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	22300, Вінницька обл., смт. Літин, вул. Соборна, 7 (перший поверх приміщення РДА)
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	понеділок, вівторок ,середа, п'ятниця - з 8.00 до 16.00; четвер - з 8.00 до 20.00 субота, неділя - вихідні дні.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04347) 2-02-00
Могилів-Подільський міськрайонний центр адміністративних послуг "Прозорий офіс"		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	24000, Вінницька обл., м. Могилів-Подільський, вул. Київська, 28/2
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок: 8:00 – 17:00; Вівторок: 8:00 – 17:00; Середа: 8:00 – 17:00; Четвер: 8:00 – 17:00; П'ятниця: 8:00 – 16:00; Субота: 9:00 – 14:00 Перерва: 13:00-14:00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04337) 6-61-93
Центр надання адміністративних послуг при Мурованокуриловецькій районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	23400, Вінницька обл., смт. Муровані Курилівці, вул. Соборна,117

2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця 800 - 1600 Середа 1200 -2000 Без перерви на обід субота, неділя - вихідні дні.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04356) 2-12-05, e-mail: cnap_mk@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг при Немирівській районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	22800, Вінницька обл., м. Немирів, вул. Гімназійна,19
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	понеділок, вівторок, середа, четвер 8:00 – 17:00 ; п'ятниця: 8:00 – 16:00 Перерва: 13:00-13:45
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (0231) 2-36-69
Центр надання адміністративних послуг при Оратівській районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	22600, Вінницька область, Оратівський район, смт. Оратів,вул. Героїв Майдану, 82
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок – п'ятниця з 8.00 до 17.00 Обідня перерва з 12.00 до 13.00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04330) 2-17-88 e-mail: sektorcnap@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг при Піщанській районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	24700, Вінницька обл., смт. Піщанка, вул. Центральна, 45
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок – п'ятниця з 8.00 до 17.00 Субота 8.00- 15.00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04349) 2-19-20
Центр надання адміністративних послуг при Погребищенській районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	22000, Вінницька область, м. Погребище, вул. Б. Хмельницького, 81
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 год. до 16.00 год.; середа з 8.00 год. до 20.00 год.; субота, неділя – вихідні дні.

3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04346) 2-11-49
Центр надання адміністративних послуг при Теплицькій районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	23800, Вінницька область, Теплицький район, смт. Теплик, вул. Незалежності ,7
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Без перерви на обід: Понеділок 09.00-16.00 Вівторок 09.00-16.00 Середа 09.00-20.00 Четвер 09.00-16.00 П'ятниця 09.00-16.00 Вихідні: субота та неділя
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04353) 2-19-09 e-mail: cnap@teplykrda.gov.ua
Центр надання адміністративних послуг при Тиврівській районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	23300, Вінницька область Тиврівський район, смт. Тиврів, вул. Тиверська, 47
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік прийому суб'єктів звернень у центрі: понеділок, середа, п'ятниця, субота з 8-00 години до 15-00 години. Центр два дні на тиждень: вівторок та четвер, здійснює прийом суб'єктів звернень з 8-00 години до 20-00 години. Центр працює без перерви на обід.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04355) 2-14-88, 2-16-05 www. rda.tivrovrada.gov.ua
Центр надання адміністративних послуг при Томашпільській районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	24200, Вінницька область, Томашпільський район, смт. Томашпіль, площа Тараса Шевченка, 6
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок - п'ятниця з 08.00-17.00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04348) 2-15-76 e-mail: tomtsnap@gmail.com
Центр надання адміністративних послуг при Тростянецькій районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	24300, Вінницька область, Тростянецький район, смт. Тростянець, вул. Соборна, 37

2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер 8.00 – 17.00 П'ятниця 8.00 – 16.00 Обідня перерва 12.00 – 13.00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04343) 2-12-50 e-mail: Znaptrostynec@ukr.net www.trostrda.gov.na/tsnap.html
Центр надання адміністративних послуг при Тульчинській районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	23600, Вінницька обл., м. Тульчин, вул. Миколи Леонтовича , 65,
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок – 8.00 – 17.00 Вівторок – 8.00 – 20.00 Середа – 8.00 – 17.00 Четвер – 8.00 – 20.00 П'ятниця – 8.00 – 17.00 Субота – 8.00 – 17.00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04335) 2-30-78, e-mail: cnap@tulchin-rda.gov.ua, skype: cnaptulchin
Центр надання адмінпослуг у м. Хмільнику		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	22000, м. Хмільник, вул. Столярчука, 10 приміщення міської ради, 1-й поверх
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок: з 8.30 до 15.30 Вівторок: з 8.30 до 20.00 Середа: з 8.30 до 15.30 Четвер: з 8.30 до 20.00 П'ятниця: з 8.30 до 15.30 Субота: з 8.30 до 15.30 Неділя: вихідний
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04338) 2-40-15 e-mail: admincentr_hm@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг при Чернівецькій районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	24100, Вінницька область, смт. Чернівці вул. Леніна 103/1
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок - п'ятниця з 8.00 до 17.00год.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04357) 2-13-57 факс (04357) 2-12-48 http://rda.chervlada.gov.ua/
Центр надання адміністративних послуг при Чечельницькій районній державній адміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	24800, Вінницька обл., смт. Чечельник, вул. Героїв Майдану, 35

2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок - п'ятниця з 8-00 до 17-00 Обідня перерва з 12-00 до 13-00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04351) 22179
Центр надання адміністративних послуг при Шаргородській райдержадміністрації		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	23500, Вінницька область, м. Шаргород, вул. Героїв Майдану, буд. 224
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04344) 2-23-47 e-mail: cnapshargorod@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ямпільської міської ради		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	24500, Вінницька обл., м. Ямпіль, вул. Замкова, 88
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок – п'ятниця з 8.00 до 17.00 Обідня перерва з 12.00 до 13.00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (04336) 2-22-33
Центр надання адміністративних послуг у місті Ладижині		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	24321, Вінницька обл., м. Ладижин, вул. Петра Кравчика, буд. 4
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, середа, четвер з 9 до 18 год.15хв. Вівторок з 9 до 20 год. п'ятниця з 9 до 17 год., вихідні дні – неділя, святкові дні.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. факс (04343) 6-14-84 e-mail: administrator lad@ukr.net
2. Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місце знаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. Максимовича, буд. 19, м. Вінниця, 21036
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Відповідно до правил внутрішнього службового розпорядку: пн - пт. 9.00-18.00; обідня перерва 13.00-14.00

3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайта суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел.: + 38 0432 65-88-00 Факс: + 38 0432 57-03-01 E-mail: info@vingudpss.gov.ua web: www.vingudpss.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
3.	Закони України	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 23, 24. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». Закон України «Про адміністративні послуги» ст. 8.
4.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 № 930 «Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів». Постанова Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
5.	Акти центральних органів виконавчої влади	–
6.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	–
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Провадження діяльності, пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява, в якій зазначаються найменування, ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, місцезнаходження або прізвище, ім'я, по батькові, реєстраційний номер облікової картки платника податків чи серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті), місце проживання оператора ринку, назва (опис) потужності, її адреса,

		заплановані види діяльності та перелік харчових продуктів, які планується виробляти або зберігати, вид оператора ринку за класифікацією суб'єктів господарювання, визначеною Господарським кодексом України (суб'єкт мікро-, малого, середнього або великого підприємництва). Заява про видачу експлуатаційного дозволу підписується оператором ринку або уповноваженою ним особою.
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи, подаються в одному примірнику особисто суб'єктом господарювання (керівником юридичної особи, фізичною особою-підприємцем, фізичною особою) або уповноваженою ним особою. Документи можуть бути надіслані рекомендованим листом з описом вкладення, при цьому підпис заявника (фізичної особи-підприємця) та уповноваженої ним особи засвідчується нотаріально.
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно.
У разі платності:		
10.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	1. Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 23. 2. Постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 № 930 «Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів».
10.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	За видачу експлуатаційного дозволу, поновлення його дії справляється плата (адміністративний збір), що зараховується до державного бюджету та становить 0,17 розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня календарного року, в якому подано заяву про видачу або поновлення дії експлуатаційного дозволу.
10.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Плата зараховується до відповідного бюджету на рахунок, відкритий в органах Казначейства.
11.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів з дня отримання територіальним органом компетентного органу відповідної заяви.
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставою для відмови у видачі експлуатаційного дозволу є: 1) відсутність у заяві про видачу експлуатаційного дозволу інформації, що вимагається згідно із Законом України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»; 2) виявлення у заяві про видачу експлуатаційного дозволу недостовірних відомостей; 3) встановлення за результатами інспектування потужності її невідповідності вимогам законодавства;

		4) за заявою агропродовольчого ринку - незабезпечення агропродовольчим ринком належних умов для роботи лабораторії, зокрема, ненадання у користування службових приміщень, облаштованих опаленням, електрикою, вентиляцією, водопроводом з гарячою і холодною водою, каналізацією.
13.	Результат надання адміністративної послуги	Видача експлуатаційного дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження через центри надання адміністративних послуг.
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Видача експлуатаційного дозволу здійснюється через центри надання адміністративних послуг. Факт отримання документа дозвільного характеру засвідчується особистим підписом керівника юридичної особи, фізичної особи-підприємця, фізичної або уповноваженої ним особи при пред'явленні документа, що засвідчує його особу. Дозвіл надсилається поштою.
15.	Примітка	Анулювання експлуатаційного дозволу, його переоформлення, видача дубліката здійснюються з підстав, у порядку та строки, встановлені законодавством про дозвільну систему у сфері господарської діяльності. Інформація про видані дозволи вноситься до реєстру відповідно до Порядку ведення реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл», затвердженого наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України політики від 10.02.2016 № 40, зареєстрований в Мін'юсті 12 березня 2016 року за № 383/28513.